

**KẾ HOẠCH  
DIỄN TẬP VÀ TRIỂN KHAI SỬ DỤNG PHẦN MỀM BẦU CỬ**

Thực hiện Kế hoạch số 83/KH-UBBC ngày 07/4/2016 về việc triển khai phần mềm phục vụ công tác bầu cử Đại biểu Quốc hội khóa XIV và bầu cử Đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2016-2021;

**I. MỤC ĐÍCH**

Thống nhất quy trình sử dụng phần mềm đảm bảo phục vụ tốt nhất cho ngày bầu cử 22/5/2016. Yêu cầu:

- Kiểm tra khả năng chịu tải của hệ thống
- Khắc phục các lỗi phát sinh (nếu có) của phần mềm
- Giúp cán bộ công chức CNTT sử dụng phần mềm thông thạo
- Chuẩn bị các dữ kiện như: họ tên, chức vụ thành viên các tổ chức phụ trách bầu cử; số lượng đại biểu, ứng cử viên; tên các tổ chức bầu cử...

**II. NỘI DUNG**

**1) Địa điểm tổ chức diễn tập và tác nghiệp cho ngày 22/5/2016**

Tại Văn phòng Ủy ban bầu cử cấp xã, cấp huyện, cấp tỉnh.

**2) Thành phần tham dự và phân công nhiệm vụ:**

- Lãnh đạo UBBC các cấp chỉ đạo chung.
- Ban Bầu cử các cấp: kiểm tra thể thức, nội dung, số liệu các biên bản của Tổ bầu cử.
- Tổ trưởng Tổ bầu cử: kiểm tra thể thức, nội dung số liệu của các biên bản thuộc thẩm quyền của Tổ bầu cử.
- Công chức CNTT: chuẩn bị cơ sở vật chất, nhập dữ liệu, xuất các biên bản, biểu mẫu theo phân quyền.

**3) Chuẩn bị cơ sở vật chất tại Văn phòng UBBC:**

- Máy vi tính: trang bị tối thiểu 02 máy vi tính hoạt động tốt, có kết nối mạng internet, cấu hình đã được thông báo theo kế hoạch 83/KH-UBBC ngày 07/3/2016.
- Máy in.
- Máy scan (nếu có).
- Đèn chiếu, màn chiếu.
- Điện thoại liên lạc: điện thoại cố định, di động. Tùy điều kiện của từng địa phương, UBBC các cấp trang bị số lượng điện thoại cố định hợp lý để liên lạc nhằm hạn chế tình trạng nghẽn mạng.
- Hộp thư điện tử: thống nhất sử dụng hộp thư điện tử @dongnai.gov.vn để gửi nhận văn bản, trao đổi thông tin chỉ đạo điều hành, báo cáo kết quả triển khai...

- Hệ thống âm thanh, ánh sáng, bàn ghế... đảm bảo phục vụ tốt nhất cho ngày bầu cử.

#### **4) Cập nhật thông tin vào phần mềm:**

Từ ngày 21/4/2016: Ủy ban bầu cử các cấp chỉ đạo nhập dữ liệu chính thức vào phần mềm bao gồm thông tin thành viên Tổ bầu cử, thành viên Ban bầu cử, thành viên Ủy ban bầu cử. Thông tin được trích từ quyết định thành lập các tổ chức bầu cử. Thông tin của cấp nào do cấp đó nhập, đảm bảo chính xác đúng theo luật định.

Thống nhất việc đặt tên cho Tổ bầu cử là: 01, 02, 03...; Ban bầu cử: 01, 02, 03...

Các tổ chức không sử dụng họ tên của ứng cử viên trong thời gian thực tập và diễn tập.

#### **5) Quy trình sử dụng phần mềm ngày 22/5/2016:**

- Ngày 21/5/2016 (Trước ngày bầu cử 1 ngày)

UBBC các cấp kiểm tra, rà soát toàn bộ dữ liệu đã nhập vào phần mềm bao gồm thông tin về thành viên Tổ Bầu cử, Ban bầu cử và UBBC.

Kiểm tra thông tin của Ứng cử viên trên phần mềm, đảm bảo chính xác, đúng khu vực bầu cử; đúng thông tin trong danh sách chính thức người ứng cử được công bố. Tên ứng cử viên sắp xếp theo A,B,C...

Xác định tổng số cử tri của từng khu vực bỏ phiếu bầu cử (theo Tổ bầu cử) để UBBC các cấp theo dõi.

Từ 19 giờ 00 ngày 21/5/2016, phần mềm sẽ khóa dữ liệu, các đơn vị chỉ được xem thông tin. Trường hợp cần thiết phải điều chỉnh thì liên hệ UBBC cấp trên để được xử lý.

- Ngày 22/5/2016 (ngày bầu cử):

#### **Báo cáo tiến độ:**

6g45' đến 7g15': Tổ trưởng Tổ bầu cử báo cáo thời gian khai mạc, tổng số cử tri của khu vực bầu cử đã ghi trong danh sách cử tri; số cử tri đã tham gia bỏ phiếu (chia ra nam, nữ) về UBBC cấp xã, công chức CNTT sẽ nhập số liệu vào hệ thống. Lưu ý phải nhập đầy đủ thông tin cho tất cả các tổ bầu cử trên địa bàn cấp xã.

Thời gian nhập số liệu của báo cáo tiến độ là 30 phút theo các mốc 9 giờ, 11 giờ, 13 giờ, 15 giờ, 17 giờ (từ trước mốc thời gian 15 phút đến sau mốc thời gian báo cáo 15 phút).

Riêng thời gian cập nhật tiến độ lúc 19 giờ (giờ kết thúc bỏ phiếu): là 60 phút. Đến 20g00 thì kết thúc nhập dữ liệu báo cáo tiến độ bầu cử.

Từ 20g15', UBBC các cấp in bảng báo cáo tiến độ thuộc khu vực quản lý trình UBBC cùng cấp phê duyệt.

#### **Kiểm phiếu bầu cử:**

Từ 19 giờ 00 ngày 22/5/2016:

Các Tổ bầu cử thực hiện công tác kiểm phiếu bầu. Quy trình kiểm phiếu được tiến hành lần lượt từ kiểm phiếu bầu đại biểu Quốc hội, đại biểu HĐND tỉnh, đại biểu HĐND cấp huyện, đại biểu HĐND cấp xã.

Tổ bầu cử kiểm phiếu xong cấp nào thì lập biên bản kết quả kiểm phiếu cho cấp đó, báo cáo về UBBC cấp xã để Ban bầu cử cùng cấp kiểm tra và công chức CNTT nhập thông tin trên biên bản vào phần mềm.

Công chức CNTT phải nhập chính xác, đầy đủ các số liệu mà Tổ bầu cử đã cung cấp vào phần mềm, trường hợp phần mềm phát hiện sai thì kiểm tra lại quá trình nhập liệu, nếu do Tổ bầu cử báo cáo sai thì ngừng nhập liệu và báo cáo Tổ bầu cử biết để kiểm tra lại.

Tiếp tục thực hiện công việc đến khi toàn bộ kết quả kiểm phiếu của 4 cấp do Tổ bầu cử báo cáo về được cập nhật vào phần mềm.

Thời gian hoàn thành công tác kiểm phiếu sẽ do UBBC tỉnh ấn định.

#### **6) Quy trình cho các ngày diễn tập:**

Các ngày diễn tập sẽ mô phỏng đúng quy trình của ngày 22/5/2016, nhằm đảm bảo cho các ngày diễn tập, đề nghị các đơn vị thực hiện những nội dung sau:

a) Từ ngày 19/4 đến ngày 23/4:

- UBBC các cấp chuẩn bị cơ sở vật chất, thực tập sử dụng phần mềm, cập nhật thông tin thành viên Tổ bầu cử, Ban bầu cử, UBBC vào phần mềm.

- Từ 17 giờ ngày 23/4/2016 hệ thống phần mềm vẫn hoạt động nhưng các đơn vị chỉ được xem thông tin.

- 7 giờ 30', ngày 24/4/2016: diễn tập lần thứ nhất.

- Thời gian báo cáo tiến độ là tần xuất 15 phút, trong đó 10 phút cấp xã cập nhật số liệu, 5 phút hệ thống tổng hợp. 9 giờ 30 Kết thúc báo cáo tiến độ.

- Thời gian nhập kết quả kiểm phiếu: các đơn vị cho cập nhật ngay sau khi kết thúc báo cáo tiến độ. 12 giờ 00 kết thúc thời gian nhập kết quả kiểm phiếu.

- Từ 12 giờ 00 Ban bầu cử, UBBC cùng cấp xuất các biên bản, biểu mẫu theo quy định và gửi email kết quả thực hiện về UBBC tỉnh theo dõi.

b) Từ ngày 25/4 đến ngày 07/5/2016

- UBBC các cấp tiếp tục rà soát, hiệu chỉnh thông tin chính thức đã có trên phần mềm. Tổ chức, theo dõi công chức CNTT thực tập sử dụng thuần nhuyễn phần mềm.

- Đến 17 giờ ngày 07/5/2016 hệ thống sẽ chốt và lưu giữ các thông tin chính thức này, các đơn vị không được chỉnh sửa để phục vụ cho ngày diễn tập 08/5/2016.

- Ngày 08/5/2016: diễn tập lần thứ hai, các mốc thời gian tiến hành như lần 1.

c) Từ ngày 9/5/2016 đến 14/5/2016:

Các đơn vị kiểm tra, rà soát thông tin đã cập nhật trường hợp cần thay đổi thì gửi yêu cầu về UBBC tỉnh để xử lý.

d) Ngày 15/5/2016 tổng diễn tập.

Các mốc thời gian tiến hành như lần 1, lần 2.

Từ ngày 16/5/2016 đến 17 giờ ngày 21/5/2016 UBBC các cấp rà soát dữ liệu. Cập nhật thông tin chính thức của ứng cử viên vào phần mềm để sử dụng cho ngày bầu cử 22/5/2016.

Đến 17 giờ ngày 21/5/2016 toàn bộ các thông tin chính thức sẽ được khóa lại (không chỉnh sửa được) để phục vụ tác nghiệp cho ngày bầu cử chính thức 22/5/2016.

### **III. CÔNG TÁC BẢO MẬT, AN TOÀN AN NINH THÔNG TIN**

Phần mềm bầu cử hoạt động trên môi trường mạng, để đảm bảo an toàn, an ninh, bảo mật thông tin trong thời gian sử dụng Ủy ban bầu cử tỉnh đề nghị UBBC các cấp lưu ý, chỉ đạo công chức công nghệ thông tin thực hiện quy định sau:

- Chỉ được cài đặt và sử dụng phần mềm bầu cử trên máy vi tính do UBBC chỉ định.

- Yêu cầu công chức CNTT đổi ngay mật khẩu đăng nhập do Sở Khoa học công nghệ đã cung cấp trong các buổi tập huấn.
- Không cung cấp, sao chép phần mềm, tên đăng nhập, mật khẩu sử dụng phần mềm cho người khác nếu như không có sự đồng ý của lãnh đạo UBBC cùng cấp.
- Sử dụng hộp thư @dongnai.gov.vn để trao đổi thông tin.

#### IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

UBBC các cấp thực hiện tốt công tác chuẩn bị, kiểm tra, đôn đốc cán bộ phụ trách công nghệ thông tin cập nhật đầy đủ dữ liệu cho hệ thống phần mềm. Thông báo mời lãnh đạo UBBC và cán bộ phụ trách có liên quan cùng tham dự đúng giờ.

Sở Khoa học và công nghệ: chịu trách nhiệm quản lý điều hành hệ thống phần mềm, đảm bảo tốt các chế độ bảo mật và an toàn thông tin. Hướng dẫn sử dụng, cập nhật dữ liệu vào hệ thống, định kỳ xử lý dữ liệu để UBBC các cấp tổ chức thực tập, kịp thời xử lý lỗi để ngày 22/5/2016 phần mềm hoạt động tốt nhất.

Sở Thông tin và Truyền thông: đảm bảo vận hành tốt hệ thống hộp thư điện tử @dongnai.gov.vn, phối hợp với các đơn vị Viễn thông trên địa bàn tỉnh ưu tiên đường truyền internet, điện thoại, đảm bảo an toàn bảo mật thông tin liên lạc giữa các tổ chức bầu cử trong các ngày diễn tập và ngày bầu cử 22/5/2016.

Sở Nội vụ, Phòng Nội vụ các huyện, thị xã Long Khánh và thành phố Biên Hòa: hỗ trợ nghiệp vụ cho UBBC các cấp kiểm tra dữ liệu đã cập nhật, kịp thời thông báo cho đơn vị điều chỉnh sai sót...

Điện lực Đồng Nai: đảm bảo cung cấp nguồn điện tại văn phòng UBBC UBND xã, UBND huyện, tỉnh được liên tục trong các ngày diễn tập.

Trên đây là Kế hoạch diễn tập sử dụng phần mềm công nghệ thông tin phục vụ công tác bầu cử Đại biểu Quốc hội và HĐND các cấp nhiệm kỳ 2016 – 2021, Ủy ban bầu cử tỉnh đề nghị Ủy ban bầu cử cấp huyện, Ủy ban bầu cử cấp xã và các đơn vị chỉ đạo, phân công cán bộ, công chức chịu trách nhiệm chuẩn bị cơ sở vật chất theo dõi đôn đốc, cùng phối hợp thực hiện./.

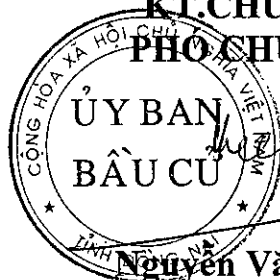
#### Nơi nhận:

- UBND tỉnh (báo cáo);
- UBBC cấp huyện, cấp xã (thực hiện);
- Sở KHCN, Sở TTTT (thực hiện);
- Viễn thông Đồng Nai (hỗ trợ);
- Điện lực Đồng Nai (hỗ trợ);
- Ban Giám đốc Sở Nội vụ;
- Lưu VT, VP.

**TM. ỦY BAN BẦU CỬ**

**KT. CHỦ TỊCH**

**PHÓ CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Văn Thuộc**